



INFORMATIVA PRIVACY TARI

Redazione	Giannetta R. (Resp. HR)
Verifica	Lutazi A. (Resp. Internal Auditing)
	Fusco G. (Resp. Ufficio Legale)
Approvazione	Consiglio di Amministrazione
Data di approvazione ed emissione	29/05/2018

La società GE.SE.NU. S.p.A in persona del legale rappresentante pro tempore (P.IVA 01162430548) con sede legale in Perugia sulla Via della Molinella, 7 - 06125 Ponte Rio giusta applicazione del Decreto n. 213 del 20.05.2008 del Comune di Perugia

informa

ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 - Codice della privacy (di seguito "Codice") e 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, "Regolamento") che in qualità di Responsabile, procederà al trattamento dei dati personali riferiti ai soggetti che usufruiscono del servizio di gestione rifiuti nel Comune di Perugia ed ai soggetti tenuti al pagamento della Tassa Rifiuti-TARI nel territorio comunale di interesse. A tal fine dichiara che **Il Comune di Perugia**, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Corso Vannucci 19 (P.Iva 00218180545 - C.F. 00163570542) Centralino 075 5771, e-mail urp@comune.perugia.it, Pec comune.perugia@postacert.umbria.it (in seguito, "Titolare") ricopre la qualità di Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 4 e 28 del Codice e degli articoli 4, n. 7) e 24 del Regolamento.

1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali identificativi relativi ai soggetti che usufruiscono del servizio di gestione rifiuti nel Comune di Perugia ed ai soggetti tenuti al pagamento della Tassa Rifiuti-TARI nel territorio comunale di interesse, nonché i dati dei familiari degli stessi.

I dati trattati sono **dati anagrafici, eventuali informazioni di contatto quali numero di telefono, indirizzo e-mail, dati necessari per l'individuazione e identificazione del titolare dell'utenza al servizio dell'immobile, dati catastali, dati relativi alla destinazione d'uso dell'immobile, dati relativi alla tipologia di rifiuti prodotti e al relativo quantitativo, dati riguardanti la composizione del nucleo familiare, dati fiscali, retributivi e previdenziali.**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa, l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento del servizio TARI; il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali

sia mediante l'uso di procedure informatiche; i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, insieme ai necessari documenti a fronte del perseguimento di determinate finalità che saranno meglio specificate all'art.2 del presente atto.

2. Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati verrà effettuato per permettere lo svolgimento delle attività connesse all'instaurazione e alla gestione del servizio prestato dal Titolare e ogni singolo utente.

I dati personali, comuni, sensibili e giudiziari, suoi e di eventuali suoi familiari, verranno utilizzati per:

- i) la gestione del servizio rifiuti;**
- ii) l'elaborazione e riscossione della TARI e per la tenuta della contabilità;**
- iii) l'adempimento di obblighi legali e contrattuali connessi al predetto servizio;**
- iv) la difesa di un diritto in sede di contenzioso.**

Gli stessi dati verranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, principalmente con strumenti elettronici e informatici e memorizzati sia su supporti informatici che su supporti cartacei che su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza così come previste dal Codice e dal Regolamento.

In tutti i casi sopra illustrati il Comune di Perugia non ha l'obbligo di acquisire lo specifico consenso al trattamento dei dati.

Si specifica che tutta la documentazione originariamente su supporto cartaceo (ad es. moduli compilati dall'utente che richiede un dato servizio) verrà trasformato su supporto informatico (tramite scansione) e in questo formato verrà conservata nei server di rete.

3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione,

estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque **per non oltre 5 anni dall'avvenuta riscossione della TARI (termine prescrizionale per i diritti).**

4. Accesso ai dati

L'accesso ai dati è consentito:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o amministratori di sistema;
- ad Enti, società, o soggetti che intrattengono con il titolare rapporti di supporto al perseguimento delle finalità statutarie per attività di organizzazione, gestione, manutenzione (ad esempio, provider per la gestione e manutenzione del software contenente i database, fornitori, istituti di credito, studi professionali, etc) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili (o subresponsabili) esterni del trattamento.
- ad Enti o società che svolgono attività quali imprese assicuratrici convenzionate con il titolare o attività di carattere sanitario a favore della stessa o connesse alle citate imprese assicuratrici;
- a soggetti che svolgono attività di elaborazione dati e/o tenuta della contabilità ed adempimenti conseguenti per conto del Titolare;
- a società che svolgono attività di gestione e manutenzione degli apparati di comunicazione elettronica ed i connessi adempimenti conseguenti per conto del Titolare.;
- all'autorità giudiziaria e di polizia o ad altre amministrazioni pubbliche per l'adempimento di obblighi normativi;

- ad organismi sanitari privati e pubblici – sia italiani che esteri - per finalità assicurative, lavoristiche, previdenziali, assistenziali.

5. Comunicazione dei dati

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui all'art. 2 a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità previste dalla legge.

6. Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento.

Attualmente i server sono situati in **Italia (Perugia)**.

I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server altri Paesi dell'Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

7. Diritti dell'interessato

L'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei dati personali;

b) delle finalità e modalità del trattamento;

c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano per finalità non contemplate dal precedente art.2.

Ove applicabili, l'interessato ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

8. Modalità di esercizio dei diritti

L'utente in qualsiasi momento può esercitare i diritti di cui all'articolo precedente inviando:

- una raccomandata a.r. a: Comune di Perugia , in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Corso Vannucci 19;
- una e-mail all'indirizzo PEO: urp@comune.perugia.it, PEO: comune.perugia@postacert.umbria.it.

9. Titolare e responsabile

Il Titolare del trattamento è Il Comune di Perugia, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Corso Vannucci 19 (P.Iva 00218180545 - C.F. 00163570542) Centralino 075 5771; e-mail urp@comune.perugia.it, Pec comune.perugia@postacert.umbria.it.

Il responsabile del trattamento è **la società GE.SE.NU. S.p.A** in persona del legale rappresentante pro tempore (P.IVA 01162430548) con sede legale in Perugia sulla Via della Molinella, 7 - 06125 Ponte Rio, e-mail: privacy@gesenu.it .

L'elenco aggiornato dei responsabili è custodito presso la sede del Titolare del trattamento di cui si può avere conoscenza facendo richiesta informale anche via email.