ISTANZA DI RIESAME AVVERSO AVVISO DI ACCERTAMENTO ESECUTIVO

Il/La sottoscritto/a…… Nato/a a…….
il…… C. Fiscale …….. Residente in ……..
Via/P.zza …….. N. civ. ……. CAP …… Tel. …….
Identificato a mezzo documento d'identità n. …… rilasciato da …….. il ……

Per le utenze non domestiche:
Legale Rappresentante/ Titolare/ ecc…della ……..
Della Ditta/Società …….
C. Fiscale …….. P. IVA …… Codice ATECO ……
Sede Legale in …… Via/P.zza ……..
N. Civ. ……. CAP ……. Tel. …… Pec ……..

RICHIESTA INVIO DI TUTTI I DOCUMENTI DI RISCOSSIONE E COMUNICAZIONI IN FORMATO ELETTRONICO AL SEGUENTE INDIRIZZO:
Mail …… PEC …….

In qualità di ☐ Intestatario ☐ Delegato* ☐ Erede ☐ Rappresentante Legale

*IN CASO DI DELEGATO, ALLEGARE DELEGA IN CARTA SEMPLICE FIRMATA DAL CONTRIBUENTE, CORREDATA DA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA' DEL DELEGANTE E DEL DELEGATO

CHIEDE IL RIESAME DELL'AVVISO DI ACCERTAMENTO

NR. ……DEL ……../……../…….. DATA NOTIFICA ……../……../……..

INTESTATO A ……..
C.FISC./P.IVA …….
INDIRIZZO ……..

IN QUANTO**

***Barrare l'ipotesi che interessa*

☐ L'intestatario dell'accertamento, Sig./ra _____
è deceduto/a in data: _____/_____/_____ e le sanzioni non sono trasmissibili agli eredi.
(si allega certificato di morte nel caso in cui il decesso sia avvenuto fuori Comune)

☐ Per l'immobile sito in Via/P.zza …….. n. ……..
Piano ……. Int. ……. Scala ……..
Identificativo Catastale: Foglio …… Part. …… Sub. ……. Cat. ……

☐ non ha mai occupato, né tenuto a disposizione l'immobile indicato;

☐ la data di inizio di disponibilità dell'immobile indicato è : ……../……../……..;

☐ la data di fine della disponibilità dell'immobile indicato è: ……../……../…….;

☐ il numero degli occupanti dell'immobile è pari a n. …… dal ……./……/…….. al ……./……./……..;
(allegare certificato storico anagrafico solo se non residenti nel Comune di Perugia);

☐ la superficie tassabile dell'immobile indicato in realtà è di mq ……. (allegare planimetria);

☐ le destinazioni d'uso e le superfici dell'immobile indicato sono le seguenti (allegare planimetria):
( ) …….. per mq. ……..
( ) ……. per mq. ……..
( ) ……. per mq. ……..

☐ sussiste una doppia imposizione dal: ……/……/…….. al ……/……/…….
con l'utente: …….C.F./P.IVA: ……
(allegare eventuale contratto di locazione o di disdetta ovvero contratto compravendita)

Note:
……
……
……
……
……
……

Pertanto, alla luce di quanto esposto, si chiede la:

☐ RETTIFICA ☐ ANNULLAMENTO

dell'accertamento indicato.

Data ……. Firma ……

AVVERTENZE: LA PRESENTE ISTANZA DI RIESAME NON SOSPENDE I TERMINI PER IL PAGAMENTO DELLE SOMME ACCERTATE O LA PROPOSIZIONE DI RICORSO IN COMMISSIONE TRIBUTARIA CHE DECORRONO, IN OGNI CASO, DALLA DATA DI NOTIFICA DELL'AVVISO DI ACCERTAMENTO.

Il presente modello può essere inviato agli indirizzi presenti nel link:
https://www.gesenu.it/pagine/recapiti selezionando il Comune di appartenenza.

Informativa sul trattamento dei dati personali
Gesenu s.p.a., in qualità di sub Responsabile del trattamento dei dati, nominata da Gest s.r.l., responsabile del trattamento dei dati, informa che i dati da Lei forniti con la presente istanza saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa all'istanza stessa e saranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente dagli addetti agli uffici competenti in relazione alla richiesta da Lei presentata. Il conferimento dei Suoi dati è, al fine di cui sopra, necessario. Il rifiuto al conferimento dei dati personali necessari per soddisfare la Sua richiesta comporta l'impossibilità di darvi seguito. I dati personali contenuti nella documentazione da Lei eventualmente trasmessa saranno trattati unicamente per la predetta finalità. L'informativa completa è reperibile presso gli sportelli TARI o sul sito internet www.gesenu.it.