



Ufficio TARI  
Via Settevalli, 11  
06129 PERUGIA

NUMERO UFFICIO TARI 075 0440899  
FAX 075 5056333  
E MAIL tia@gesenu.it

**ISTANZA DI RIESAME PER AVVISO DI ACCERTAMENTO ANNO \_\_\_\_\_  
RICHIESTA DI ANNULLAMENTO TOTALE/PARZIALE**

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
Mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

• **Per le utenze non domestiche:**

Legale Rappresentante/Titolare/ecc. della \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_ Sede Legale in \_\_\_\_\_  
Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
Mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Identificato a mezzo documento d'identità n. \_\_\_\_\_ rilasciato  
da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

In qualità di  **Intestatario**  **Delegato\***  **Erede**  **Rappresentante Legale**

*\*IN CASO DI DELEGATO, ALLEGARE DELEGA IN CARTA SEMPLICE FIRMATA DAL CONTRIBUENTE, CORREDATA DA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA' DEL DELEGANTE E DEL DELEGATO*

**CHIEDE IL RIESAME DELL'AVVISO DI ACCERTAMENTO**

NR. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ DATA NOTIFICA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

INTESTATO A \_\_\_\_\_  
C.FISC./P.IVA \_\_\_\_\_  
INDIRIZZO \_\_\_\_\_

**IN QUANTO\*\***

**\*\*Barrare l'ipotesi che interessa**

L'intestatario dell'accertamento, Sig./ra \_\_\_\_\_  
è deceduto/a in data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e le sanzioni non sono trasmissibili agli eredi.  
**(si allega certificato di morte nel caso in cui il decesso sia avvenuto fuori Comune)**

**Per l'immobile sito** in Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;  
Piano \_\_\_\_\_ Int. \_\_\_\_\_ Scala \_\_\_\_\_  
Identificativo Catastale: Foglio \_\_\_\_\_ Part. \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_

- non ha mai occupato, né tenuto a disposizione l'immobile indicato;
- la data di inizio di disponibilità dell'immobile indicato è : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_;
- la data di fine della disponibilità dell'immobile indicato è: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_;
- il numero degli occupanti dell'immobile è pari a n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_;  
**(allegare certificato storico anagrafico solo se non residenti nel Comune di Perugia);**
- la superficie tassabile dell'immobile indicato in realtà è di mq \_\_\_\_\_ **(allegare planimetria);**
- le destinazioni d'uso e le superfici dell'immobile indicato sono le seguenti **(allegare planimetria ):**
  - ( ) \_\_\_\_\_ per mq. \_\_\_\_\_
  - ( ) \_\_\_\_\_ per mq. \_\_\_\_\_
  - ( ) \_\_\_\_\_ per mq. \_\_\_\_\_
- sussiste una doppia imposizione dal: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
con l'utente: \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA: \_\_\_\_\_  
**(allegare eventuale contratto di locazione o di disdetta ovvero contratto compravendita)**

**Note:**

---

---

---

---

---

---

---

*Pertanto, alla luce di quanto esposto, si chiede la:*

**RETTIFICA**                       **ANNULLAMENTO**

*dell'accertamento indicato.*

<b><i>RICHIESTA INVIO DOCUMENTI RISCOSSIONE E COMUNICAZIONI IN FORMATO ELETTRONICO AL SEGUENTE INDIRIZZO ALTERNATIVO</i></b>	
Indirizzo di posta elettronica certificata - PEC	
Indirizzo di posta elettronica - MAIL	

**Perugia,** \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

\_\_\_\_\_

**FIRMA**

**AVVERTENZE: LA PRESENTE ISTANZA DI RIESAME NON SOSPENDE I TERMINI PER IL PAGAMENTO DELLE SOMME ACCERTATE O LA PROPOSIZIONE DI RICORSO IN COMMISSIONE TRIBUTARIA CHE DECORRONO, IN OGNI CASO, DALLA DATA DI NOTIFICA DELL'AVVISO DI ACCERTAMENTO.**

La presente istanza di riesame deve essere prodotta, **firmata e compilata in ogni sua parte**, qualora non presentata personalmente, allegando copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del dichiarante sottoscrittore. La presentazione può essere fatta, utilizzando una delle seguenti modalità alternative:

- mezzo posta racc. A/R all'indirizzo: GE.SE.NU. S.p.A. – Via Settevalli, 11- 06129 Perugia (PG);
- mezzo consegna a mano, solo previo appuntamento, prenotato su <https://www.gesenu.it/pagine/sportello-tari-001> o con operatrice dello 075-0440899, presso lo sportello TARI, all'indirizzo di cui sopra, aperto al pubblico con i seguenti orari:  
mattina - lunedì, martedì e venerdì dalle 09,00 alle 13,00  
pomeriggio - martedì, mercoledì e giovedì dalle 15,00 alle 17,00
- mezzo fax al numero: 075 5056333;
- mezzo posta elettronica all'indirizzo: ***tia@gesenu.it***, allegando il presente modulo firmato, copia del documento di identità fronte-retro, oltre all'eventuale documentazione da produrre in formato file .pdf
- mezzo posta elettronica all'indirizzo: ***pec.tiagesenu@legalmail.it***, allegando il presente modulo firmato, copia del documento di identità fronte-retro, oltre all'eventuale documentazione da produrre in formato file .pdf

**Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 Regolamento U.E. n. 679/2016)**

Il Comune di Perugia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, e Gesenu s.p.a. in qualità di Responsabile del trattamento dei dati, informano che i dati da Lei forniti con la presente istanza saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa all'istanza stessa e saranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente dagli addetti agli uffici competenti in relazione alla richiesta da Lei presentata. Il conferimento dei Suoi dati è, al fine di cui sopra, necessario. Il rifiuto al conferimento dei dati personali necessari per soddisfare la Sua richiesta comporta l'impossibilità di darvi seguito. I dati personali contenuti nella documentazione da Lei eventualmente trasmessa saranno trattati unicamente per la predetta finalità. L'informativa completa è reperibile presso lo sportello TARI, via Settevalli 11 o sul sito internet [www.gesenu.it](http://www.gesenu.it).